



1 § Yhdistyksen nimi, kotipaikka, perustamispaikka ja kieli

Yhdistyksen nimi on Suur-Jämsän Moottoriklubi ry

Kotipaikka on Jämsän kaupunki, Keski-Suomessa, Länsi-Suomen läänissä

Yhdistys on perustettu marraskuun 26.päivänä 1990 ja siitä käytetään säännöissä nimitystä klubi

Klubin kieli on suomi

2 § Klubin tarkoitus

Klubin tarkoituksena on vaalia ja edistää vanhojen ajoneuvojen, moottoreiden ja teknisten laitteiden harrastustoimintaa, kunnostusta ja ajokulttuuria, sekä pyrkiä säilyttämään perinnetietoutta

3 § Klubin toimintamuodot ja toiminta-alue

Tarkoitustaan klubi toteuttaa

1. järjestämällä näyttelyitä ja ajotapahtumia
2. hankkimalla ja kunnostamalla vanhoja ajoneuvoja, moottoreita ja moottorikäyttöisiä teknisiä laitteita
3. toimimalla museoajoneuvoyhdistyksenä ja tekemällä museoajoneuvotarkastuksia
4. suorittamalla varainhankintaa ja kaluston vuokrausta toiminnan kulujen kattamiseksi
5. toimimalla yhteistyössä muiden vastaavien yhdistysten kanssa
6. ottamalla vastaan testamentteja ja lahjoituksia
7. omistamalla toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä ja irtainta omaisuutta

Klubi toimii valtakunnallisesti koko Suomen alueella

4 § Klubin jäsenet

Klubin jäseneksi hallitus voi hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan klubin sääntöjä ja päätöksiä Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä klubin kokouksen päätöksellä kutsua henkilö, joka on erittäin huomattavasti edistänyt klubin toimintaa.

Kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenien arvo on elinikäinen, eikä heidän tarvitse maksaa jäsenmaksua.

5 § Jäsenen velvoitteet ja maksut

Jäsen on velvollinen noudattamaan klubin sääntöjä ja päätöksiä sekä suorittamaan 31.3 mennessä vuotuisen jäsenmaksun, jonka suuruuden klubin syyskokous päättää vuosittain seuraavalle vuodelle Liittyessään klubiin jäsen maksaa liittymismaksun, jonka suuruuden klubin syyskokous päättää vuosittain seuraavalle vuodelle.

6 § Klubista eroaminen

Jäsenellä on oikeus milloin tahansa erota klubista ilmoittamalla siitä kirjallisesti klubin hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta klubin kokouksessa.



7 § Klupista erottaminen

Mikäli jäsen ei ole maksanut vuotuista jäsenmaksuaan 31.3 mennessä, hänet katsotaan kerhosta eronneeksi. Halutessaan liittyä uudelleen kerhoon, jäsenen täytyy suorittaa klupille sekä liittymismaksu, että vuotuinen jäsenmaksu

Klupin hallitus voi erottaa jäsenen, joka:

1. toimii klupin sääntöjen tai hyvien tapojen vastaisesti
2. rikkoo ajoneuvojen harrastustoimintaa koskevia lakeja, asetuksia tai määräyksiä
3. toimii klupin tarkoituksien vastaisesti

Ennen päätöksentekoa hallituksen on varattava asianomaiselle jäsenelle tilaisuus selityksen antamiseen asiassa, jollei erottamisen syynä ole näissä säännöissä mainitun jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

Erotetulla on oikeus vedota klupin seuraavaan kokoukseen. Vetoamus on annettava tiedoksi kirjallisesti klupin hallitukselle 30 päivän kuluessa kirjallisen erottamispäätöksen postituspäivästä po. päivää lukuun ottamatta. Ellei vetoamusta esitetä edellä mainitussa järjestyksessä, tulkoon erottamispäätös voimaan heti määräajan päätyttyä. Muussa tapauksessa jäsen katsottakoon erotetuksi vasta sitten, kun klupin kokous on vahvistanut erottamispäätöksen.

8 § Klupin kokoukset ja koollekutsuminen

Klupi pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta.

Kevätkokous pidetään huhtikuun loppuun mennessä ja syyskokous pidetään lokakuun loppuun mennessä.

Kokouksen paikan ja ajankohdan määrää hallitus.

Klupin päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä.

Jokaisella kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella jäsenellä on yksi ääni.

Äänten sattuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa. Valtakirjalla ei saa äänestää.

Hallituksen on kutsuttava klupin kokoukset koolle vähintään 7 vuorokautta ennen kokousta.

Ilmoittamalla siitä jäsenille sanomalehti-ilmoituksella klupin varsinaisen kokouksen määräämässä lehdessä tai vaihtoehtoisesti kirjeellä, tekstiviestillä tai sähköisesti.

9 § Kevätkokousasiat

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi
5. esitetään klupin toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajan lausunto edellisestä vuodesta.
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään mahdolliset klupin jäsenten erottamistapaukset, milloin klupin jäsen on sääntöjen 7 § mukaan saattanut erottamisensa klupin kokouksen ratkaistavaksi
8. käsitellään klupin hallituksen tai klupin jäsenten hallitukselle vähintään kolme viikkoa ennen kevätkokousta esittämät ja muut kokouskutsussa mainitut asiat



10 § Syyskokousasiat

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi
5. vahvistetaan liittymismaksun ja jäsenmaksun suuruus seuraavalle vuodelle
6. vahvistetaan tulo- ja menoarvio, sekä toimintasuunnitelma seuraavalle vuodelle
7. valitaan hallituksen puheenjohtaja
8. valitaan hallituksen muut jäsenet erovuoroisten tilalle
9. valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja
10. käsitellään klupin hallituksen tai klupin jäsenten hallitukselle vähintään kolme viikkoa ennen syyskokousta esittämät ja muut kokouskutsussa mainitut asiat

11 § Klupin ylimääräinen kokous

Klupin ylimääräinen kokous on pidettävä, kun klupin kokous niin päättää tai hallitus katsoo siihen olevan aihetta, taikka vähintään yksi kymmenesosa (1/10) klupin äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten vaatii.

Jälkimmäisessä tapauksessa vaatimus kokouksen pitämisestä on esitettävä kirjallisesti klupin hallitukselle. Ylimääräinen kokous on pidettävä kahden kuukauden kuluessa vaatimuksen esittämisestä. Kokouskutsusta on voimassa, mitä sääntöjen 8 § on määrätty.

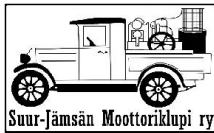
12 § Pöytäkirjan pitäminen

Klupin, sen hallituksen ja toimikuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Klupin pöytäkirjat on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava, sekä valittujen tarkastajien tarkastettava.

13 § Klupin tilikausi

Klupin tilikausi on kalenterivuosi. Hallituksen tulee luovuttaa tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen toiminnantarkastajille tarkastettavaksi vähintään viikkoa ennen kevätkokousta.

Toiminnantarkastajien on annettava lausuntonsa hallitukselle viimeistään kaksi päivää ennen kevätkokousta.



14 § Klupin hallitus ja sen erovuoroisuus

Klupin asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja hallitus. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi.

Hallitukseen kuuluu yhdeksi vuodeksi valittu puheenjohtaja ja kahdeksi vuodeksi valitut 8 hallituksen jäsentä ja 4 varajäsentä.

Hallituksen jäsenistä on vuosittain erovuorossa puolet. Ensimmäisellä kerralla eroaa arvan perusteella puolet hallituksen jäsenistä. Tämän jälkeen erovuoroisuus määräytyy vuoron mukaan.

Jos jäsen kesken toimikauttaan estyy tehtävänsä hoitamisesta, klupin kokous valitsee hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden jäsenen, mikäli katsoo sen tarpeelliseksi.

Hallitus valitsee täysi-ikäisten jäsentensä keskuudesta varapuheenjohtajan, sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin ja rahastonhoitajan. Sihteeri ja rahastonhoitaja voi olla myös sama henkilö.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt, varapuheenjohtajan kutsusta, milloin nämä katsovat kokouksen tarpeelliseksi tai kun puolet hallituksen jäsenistä sitä kirjallisesti heiltä vaatii.

15 § Päätösvaltaisuus

Hallitus on päätösvaltainen silloin, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, sekä vähintään puolet muista hallituksen jäsenistä on läsnä.

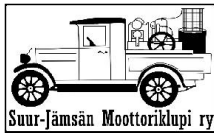
16 § Klupin nimenkirjoittajat

Klupin nimen kirjoittaa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai sihteeri, kukin yksin.

17 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävinä on erityisesti

1. toimia klupin ylimpänä toimeenpanevana ja valvovana elimenä niin, että klupin tarkoitukseen ja tavoitteiden mukaiset toiminnot toteutetaan suunnitelmien mukaisesti
2. olla vastuussa klupin toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti
3. suunnitella ja kehittää klupin kokonaistoimintaa, sekä johtaa klupin toimintaa sen tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti
4. vahvistaa tehtävänjaon keskuudessaan, sekä valita tarvittavat toimikunnat ja työryhmät suorittamaan niille määrättyjä hallitukselle vastuullisia tehtäviä
5. vastata klupin ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta
6. vastata klupin kokousten antamista velvoitteista
7. pitää jäsenluetteloa ja sähköistä jäsenrekisteriä
8. hoitaa huolellisesti klupin taloutta ja omaisuutta
9. hyväksyä ja erottaa jäsenet
10. hoitaa klupin tiedotustoimintaa
11. valita sekä tarvittaessa erottaa klupin toimihenkilöt
12. päättää klupin ansiomerkkien ja huomionosoitusten myöntämisestä, sekä tehdä esityksiä muista huomionosoituksista
13. ryhtyä kaikkiin toimenpiteisiin, joita klupin etu vaatii



18 § Klupin sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta, klupin purkamisesta tai klupin omaisuuden pääosan luovuttamista koskevassa asiassa on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Klupin säännöt ja niihin tehtävät muutokset vahvistetaan klupin kahdessa eri kokouksessa

19 § Klupin varojen siirto klupin purkautuessa

Jos klupi puretaan, käytetään sen jäljelle jääneet varat viimeisen kokouksen päätöksen mukaisesti, johonkin klupin toimintaa lähellä olevaan tarkoitukseen.

Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samalla tavalla.